

СТРАТЕГІЯ
УКРАЇНСЬКОГО
ВЕТЕРАНСЬКОГО
ФОНДУ НА 2024 РІК

ВСТУП

У 2024 році Український ветеранський фонд (Фонд) вступає в новий етап своєї діяльності, спрямований на підтримку та реінтеграцію ветеранів війни, осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, постраждалих учасників Революції Гідності, членів сімей таких осіб та членів сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членів сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України (далі – ветеранів) у суспільство. Основними напрямками нашої роботи є формування сприйняття Фонду як провідного експерта у ветеранській тематиці, поширення актуального нарративу про сучасних ветеранів, залучення ветеранів та їхніх родин до користування послугами Фонду, а також розповсюдження інформації про мету та діяльність Фонду серед майбутніх ветеранів.

Фонд відіграє ключову роль у житті ветеранів: ми є провідником для ветерана у житті, творцем можливостей, адвокатом інтересів українських ветеранів, експертом з питань ветеранів та генератором рішень щодо ветеранської політики.

Наша мета – перетворити виклики, з якими стикаються ветерани, на можливості для їхнього розвитку та успішної інтеграції у суспільство.

Стратегічні проєкти Фонду охоплюють різноманітні ініціативи, спрямовані на підтримку ветеранів, від проведення досліджень та розробки індексу щастя ветерана до реалізації освітніх програм та соціальних кампаній. Ми прагнемо до того, щоб кожен ветеран відчував підтримку та розуміння з боку суспільства, а також мав доступ до всіх необхідних ресурсів для повноцінного життя після військової служби.

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Український ветеранський фонд є державною установою, яка належить до сфери управління Міністерства у справах ветеранів України. Фонд створений наказом Міністерства у справах ветеранів від 22 липня 2021 р. №164 “Про утворення бюджетної установи “Український ветеранський фонд” на підставі постанови Кабінету Міністрів України від 14 липня 2021 р. №720 “Про утворення бюджетної установи “Український ветеранський фонд”.

Фонд є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства та в установах банків, печатку, штампи, бланки із своїм найменуванням. Фонд є неприбутковою установою.

Фонд у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства у справах ветеранів, а також Положенням про Український ветеранський фонд.

Дата державної реєстрації Фонду – 02.02.2022.

НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

1. Надання фінансової підтримки ветеранам та членам їх сімей для реалізації проєктів (далі – фінансова підтримка), які за результатами конкурсного відбору визначені переможцями та спрямовані на:

– реінтеграцію ветеранів та членів їх сімей до активного суспільного життя, забезпечення збереження та відновлення їх фізичного та психічного здоров'я;

– підтримку підприємницької діяльності ветеранів та сприяння в їх працевлаштуванні.

2. Під час дії в Україні або в окремих її місцевостях воєнного стану:

– надання підтримки ветеранам та членам їх сімей, насамперед тим, які виконують конституційний обов'язок щодо захисту незалежності та територіальної цілісності України у складі Збройних Сил, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, правоохоронних та розвідувальних органів, державних органів спеціального призначення з правоохоронними функціями, сил цивільного захисту або у добровільних формуваннях територіальних громад;

– фінансування заходів щодо створення умов для інтеграції ветеранів та членів їх сімей, зокрема таких, що були евакуйовані, за новим місцем проживання в Україні.

3. Участь в реалізації державної політики та заходах, передбачених державними програмами в межах відповідних бюджетних асигнувань, зокрема стосовно:

- забезпечення належних прав і гарантій ветеранів та членів їх сімей;
- реінтеграції ветеранів до активного суспільного життя, забезпечення збереження і відновлення їх фізичного та психічного здоров'я;
- підвищення професійного та освітнього рівня ветеранів;
- підтримки ведення підприємницької діяльності ветеранами та сприяння у їх працевлаштуванні;
- належного вшанування пам'яті загиблих Захисників та Захисниць України та шанобливе ставлення до членів їх сімей;
- залучення ветеранів до формування української громадянської ідентичності;
- підтримки ветеранів в системі переходу від військової служби до цивільного життя та проведенні окремих заходів з підтримки осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України.

4. Експертний відбір, моніторинг та контроль за процесом реалізації проєктів.

5. Стимулювання розроблення ветеранами інноваційних проєктів та сприяння їх цифрового розвитку.

6. Підтримка реалізації міжнародних проєктів та проєктів міжнародного співробітництва.

7. Співпраця з українськими та іноземними фізичними і юридичними особами приватної та державної форми власності з метою реалізації мети, основних завдань і цілей Фонду.

ЦІЛЬОВІ ГРУПИ

Клієнти:

Ветерани: Основна цільова група, яка отримує інформацію про можливості та підтримку, а також відчуває увагу суспільства.

Військові: військовослужбовці, які дізнаються про можливості та підтримку після завершення служби.

Родини ветеранів, члени родин померлих/загиблих захисників та захисниць України: Інформовані про можливості для себе та мотивують своїх рідних скористатися ними.

Партнери:

Донори: Виділяють кошти та ресурси, бачать Фонд як надійного партнера, здатного ефективно використовувати ресурси.

Державні органи влади: Визнають Фонд як ефективного партнера у розв'язанні проблем ветеранів.

Неурядові організації: Вважають Фонд обов'язковим партнером для співпраці у сфері підтримки ветеранів.

Бізнес-структури: Вбачають іміджеві вигоди та можливості для демонстрації соціальної відповідальності через співпрацю з Фондом.

МІСІЯ, ВІЗІЯ

Візія:

“Ми ті, хто повертає ветеранам їхній вклад у захист України з доданою вартістю.”

Ця візія відображає прагнення Фонду не лише віддячити ветеранам за їх службу, але й забезпечити їм додаткові можливості та ресурси для успішної реінтеграції в цивільне життя.

Місія:

Агрегатор можливостей реінтеграції ветеранів: Фонд діє як центральний вузол, що збирає та надає ветеранам інформацію про всі доступні можливості для їх реінтеграції в суспільство.

Головний експерт на шляху ветерана до продуктивного цивільного життя: Фонд виступає як ключовий консультант та підтримка для ветеранів у їхньому переході від військового до цивільного життя, надаючи

експертні поради та ресурси.

Адвокат інтересів українських ветеранів: Фонд активно виступає на захист прав та інтересів ветеранів, представляючи їх перед державними структурами, організаціями та суспільством.

Промоутер бренду ветерана: Фонд працює над формуванням та підтримкою позитивного іміджу ветеранів, підкреслюючи їх внесок у суспільство та сприяючи їх соціальній інтеграції.

ЗВІТ ПРО ДІЯЛЬНІСТЬ ФОНДУ ЗА 2023 РІК

У 2023 році Український ветеранський фонд (Фонд) продовжив свою місію підтримки ветеранів та членів їх сімей, зосередившись на реінтеграції у суспільне життя, забезпеченні фізичного та ментального здоров'я, а також підтримці підприємницької діяльності та працевлаштуванні.

Загальний бюджет Фонду на 2023 рік склав 237 977 800 гривень.

Загальна сума фінансування проєктів відібраних на конкурсних програмах склала 183 632 470,80 гривень, з яких 149 160 510,75 гривні було виділено для переможців конкурсних програм 2023 року.

Залучені кошти: **1 889 895 грн**

13.01.2023 – 137749.50 грн (3500 Євро)

30.03.2023 – 9924,73 грн (250 Євро)

18.05.2023 – 811018.41 грн (22178\$)

16.06.2023 – 197845.50 грн (5000 Євро)

21.06.2023 – 3656.86 грн (100\$)

22.12.2023 – 729700 грн

Конкурсні програми

Фонд реалізував кілька ключових конкурсних програм:

Варто: робити своє – Програма спрямована на підтримку підприємницької діяльності ветеранів у сфері сільського господарства та агропромислового комплексу.

Варто + ГО – Програма націлена на підтримку громадських об'єднань, які працюють на захист прав ветеранів. В рамках програми було обрано 8 переможців з 55 поданих заявок.

Варто: підтримка ветеранського бізнесу – Програма орієнтована на фінансову підтримку ветеранських проєктів, зі 122 поданих заявок було обрано 54 переможці.

Варто: золоті руки – Програма підтримки ветеранів у виробничих професіях, зі 103 поданих заявок було обрано 44 переможці.

Варто: Єднання – Програма спрямована на підтримку громадських об'єднань, зі 116 поданих заявок було обрано 21 переможця.

Регіональна присутність та заходи

Фонд активно працював у регіонах, відвідавши 28 заходів по всій Україні. Було проведено 5 публічних презентацій проєктів, 10 воркшопів та 12 лекцій для переможців конкурсних програм.

Реклама та інформаційні кампанії

Фонд активно використовував зовнішню рекламу, відеоконтент та друковану продукцію для

інформування про свої програми та послуги. Зокрема, було запущено кампанії на підтримку гарячої лінії кризової підтримки та програми "Шлях ветерана".

Гаряча лінія та реабілітаційні програми

Гаряча лінія Фонду працювала цілодобово, опрацювавши майже 16000 звернень. Також Фонд реалізував ряд реабілітаційних програм, включаючи спортивні змагання та навчальні курси.

Освітні програми

Фонд запустив онлайн-курс для ветеранів, а також реалізував навчальні програми з англійської мови та перекваліфікації у сфері управління дронами.

Стипендії та підтримка підприємництва

У співпраці з American University Kyiv було надано стипендії для навчання ветеранів. Також Фонд запустив інтерактивну карту ветеранських бізнесів.

Дослідження та аналітика

Фонд провів 13 соціологічних опитувань та досліджень, які допомогли зрозуміти потреби ветеранів та визначити напрямки подальшої роботи.

РИЗИКИ, МОЖЛИВОСТІ, ЗАГРОЗИ

Сильні сторони (Strengths)	Слабкі сторони (Weaknesses)	Можливості (Opportunities)	Загрози (Threats)
<p>1. Ефективне планування бюджету та активний пошук додаткових джерел фінансування.</p> <p>2. Удосконалення критеріїв відбору та залучення зовнішніх експертів для мінімізації неефективності відбору.</p> <p>3. Розроблена стратегія комунікації для залучення цільових груп.</p> <p>4. Організація тренінгів та курсів для підвищення кваліфікації співробітників.</p>	<p>1. Недостатність фінансових ресурсів, що може призвести до необхідності ревізії витрат.</p> <p>2. Ризик недостатнього залучення цільових груп.</p> <p>3. Недостатній рівень підготовки співробітників.</p> <p>4. Відсутність міжнародного партнерства.</p> <p>5. Відсутність міжнародних партнерств в деяких сферах, що може обмежувати можливості Фонду. Недостатня компетентність управлінської ланки.</p>	<p>1. Розширення міжнародного партнерства та участь у міжнародних заходах.</p> <p>2. Покращення критеріїв відбору та залучення зовнішніх експертів для підвищення якості проєктів.</p> <p>3. Розробка ефективних комунікаційних стратегій для залучення цільових груп.</p> <p>4. Впровадження інноваційних технологій та методів управління.</p> <p>5. Розвиток професійних навичок та компетенцій співробітників через тренінги та курси.</p>	<p>1. Ескалація військових дій.</p> <p>2. Енергетичний тероризм з боку країни-агресора.</p> <p>3. Висока конкуренція серед організацій.</p> <p>4. Неефективне адміністративне управління.</p> <p>5. Неефективне управління ресурсами.</p> <p>6. Помилки при закупівлях.</p> <p>7. Порушення господарських договорів.</p> <p>8. Негативний піар та репутаційні ризики.</p>

Сильні сторони (Strengths)	Слабкі сторони (Weaknesses)	Можливості (Opportunities)	Загрози (Threats)
<p>5. Наявність міжнародних партнерств, які дозволяють отримувати досвід та додаткові ресурси</p> <p>6. Постійне навчання керівників та перегляд структури управління.</p> <p>7. Розробка піар-стратегії та щоденний моніторинг інформпростору.</p> <p>8. Оновлення технологічного обладнання та регулярні аудити.</p> <p>9. Навчання бухгалтерського персоналу та внутрішні аудити.</p> <p>10. Ефективне планування бюджету та пошук додаткових джерел фінансування.</p>	<p>6. Ризики, пов'язані з репутацією.</p> <p>7. Технологічні ризики.</p> <p>8. Помилки в обліково-фінансовій звітності.</p> <p>9. Затримка в реалізації проєктів через фінансові проблеми.</p> <p>10. Втрата фінансових документів або їхнє пошкодження.</p>	<p>6. Підвищення рівня обліково-фінансової звітності через навчання та аудити.</p> <p>7. Покращення репутації та піар-стратегії.</p> <p>8. Пошук додаткових джерел фінансування.</p> <p>9. Впровадження електронної архівації та резервного копіювання.</p> <p>10. Формування корпоративної культури та мотиваційних програм.</p> <p>11. Збільшення рівня усвідомленості суспільства про проблеми та потреби ветеранів.</p>	<p>9. Неякісна аналітична методологія.</p> <p>10. Недостатність або невірність даних для аналізу.</p> <p>11. Ризик ретравматизації ветеранів</p>

КОРЕЛЯЦІЙНИЙ SWOT-АНАЛІЗ

Кореляція	Сильні сторони (S)	Слабкі сторони (W)	Можливості (O)	Загрози (T)
S-O	<p>Ефективна комунікаційна стратегія;</p> <p>Досвідчена команда та мережа експертів;</p> <p>Сильна фінансова підтримка;</p> <p>Розроблені стратегії запобігання ризикам</p>		<p>Підвищення обізнаності серед ветеранів;</p> <p>Зміни в потребах ветеранів;</p> <p>Залучення додаткових джерел фінансування;</p> <p>Організація спеціалізованих тренінгів</p>	

Кореляція	Сильні сторони (S)	Слабкі сторони (W)	Можливості (O)	Загрози (T)
S–T	Сильна команда управління; Розроблені стратегії запобігання ризикам; Ефективність управління ресурсами			Репутаційні ризики; Нестабільність фінансування; Технологічні ризики; Втрата кваліфікованих кадрів
W–O		Недостатність внутрішніх ресурсів; Потреба в підвищенні кваліфікації персоналу; Обмеженість технологічних ресурсів; Високий плин кадрів	Залучення додаткових джерел фінансування; Організація спеціалізованих тренінгів; Розширення технологічних можливостей; Покращення умов праці для зниження плину кадрів	
W–T		Недостатність внутрішніх ресурсів; Потреба в підвищенні кваліфікації персоналу; Обмеженість технологічних ресурсів; Високий плин кадрів		Технологічні ризики; Втрата кваліфікованих кадрів; Репутаційні ризики; Нестабільність фінансування

1. Використання сильних сторін для реалізації можливостей (S–O)

- Розвиток ветеранського підприємництва: використання ефективної комунікаційної стратегії та досвіду команди для залучення додаткових фінансових ресурсів та організації спеціалізованих тренінгів для ветеранів-підприємців.
- Підвищення обізнаності: забезпечення інформаційних кампаній про доступні можливості та ресурси для ветеранів.

2. Використання сильних сторін для мінімізації загроз (S–T)

- Управління репутаційними ризиками: розробка та впровадження стратегій для мінімізації репутаційних ризиків, використання ефективних управлінських практик та технологій.
- Збереження та розвиток кадрів: розробка програм збереження та розвитку кваліфікованих кадрів, включаючи мотиваційні програми та навчання.

3. Поліпшення слабких сторін за допомогою можливостей (W–O)

- Підвищення кваліфікації та ресурсів: організація навчальних програм для підвищення кваліфікації персоналу та залучення додаткових фінансових ресурсів для покращення внутрішніх ресурсів.
- Технологічне оновлення: інвестиції в IT-інфраструктуру та розширення технологічних можливостей.

4. Мінімізація слабких сторін та загроз (W–T)

- Мінімізація технологічних ризиків: розробка стратегій для мінімізації технологічних ризиків, включаючи оновлення обладнання та залучення IT-експертів.
- Реагування на фінансові загрози: розробка планів реагування на нестабільність фінансування, включаючи пошук альтернативних джерел фінансування.

Загальні напрямки:

- Підвищення ефективності: постійний моніторинг та оцінка всіх аспектів діяльності Фонду для забезпечення прозорості та підзвітності.
- Адаптація до змін: гнучке реагування на зміни в політичному та економічному середовищі, включаючи адаптацію стратегій та планів.

СТРАТЕГІЧНІ ЦІЛІ

На 2024 рік Український ветеранський фонд ставить собі такі основні цілі і завдання:

Ціль 1. Створити сприятливі умови для розвитку ветеранського підприємництва

- Завдання 1.1.** Проведення конкурсних програм з метою надання ветеранам доступу до фінансових ресурсів.
- Завдання 1.2.** Забезпечити проведення інформаційних кампаній про конкурсні програми.
- Завдання 1.3.** Проведення консультацій та воркшопів для ветеранів-підприємців щодо особливостей отримання фінансової підтримки.
- Завдання 1.4.** Формування мережі/спільноти взаємопідтримки.

Ціль 2. Забезпечити надання ветеранам необхідної кризової та юридичної допомоги у складних життєвих обставинах

- Завдання 2.1.** Забезпечення безперебійної роботи цілодобової Гарячої лінії кризової підтримки.
- Завдання 2.2.** Надання ветеранам безоплатних юридичних консультацій.
- Завдання 2.3.** Проведення інформаційних кампаній щодо безоплатних юридичних консультацій та кризової допомоги для ветеранів.

Ціль 3. Створити ефективні механізми допомоги ветеранам у профорієнтації та працевлаштуванні.

- Завдання 3.1.** Проаналізувати чинну систему, механізм щодо можливостей профорієнтації та працевлаштування ветеранів.
- Завдання 3.2.** Напрацювання та створення механізму профорієнтації.
- Завдання 3.3.** Напрацювання переліку освітніх програм та курсів.
- Завдання 3.4.** Проведення інформаційної кампанії про наявні освітні можливості перекваліфікації.

Ціль 4. Створити позитивний образ ветеранів в суспільстві та сприяти їхній соціальній інтеграції.

- Завдання 4.1.** Проведення регулярних інформаційних кампаній про роль ветеранів в суспільстві.
- Завдання 4.2.** Налагодити співпрацю з засобами масової інформації, громадськими організаціями та спілками задля позитивного висвітлення образу ветеранів.

Ціль 5. Проведення глибинного аналізу потреб ветеранів та викликів, які постають перед ними після повернення до цивільного життя.

Завдання 5.1. Визначення ключових напрямів досліджень та розробка детального плану до кожного з них.

Завдання 5.2. Забезпечення проведення аналізу потреб та проблем ветеранів шляхом проведення соціологічних досліджень.

Завдання 5.3. Систематизація та аналіз отриманих даних.

Завдання 5.4. Розробка методичних рекомендацій та стратегій підтримки на основі отриманих даних.

ОПЕРАЦІЙНИЙ ПЛАН

Стратегічні цілі, відповідальні за реалізацію та терміни реалізації

Ціль 1: Створити сприятливі умови для розвитку ветеранського підприємництва

– **Завдання 1.1:** Організація та проведення конкурсних програм для надання ветеранам доступу до фінансових ресурсів.

– Термін виконання: Квартал 1–4.

– Відповідальний: Проектний відділ, Сектор з питань фінансування проєктів, Сектор по роботі з експертами.

– **Завдання 1.2:** Реалізація інформаційних кампаній про конкурсні програми.

– Термін виконання: Квартал 1–4.

– Відповідальний: Відділ з комунікацій.

– **Завдання 1.3:** Організація консультацій та воркшопів для ветеранів-підприємців.

– Термін виконання: Квартал 1–4.

– Відповідальний: Відділ навчально-аналітичної роботи, Проектний відділ, Сектор з питань фінансування проєктів, Сектор по роботі з експертами, Юридичний відділ.

– **Завдання 1.4:** Формування мережі/спільноти взаємопідтримки.

– Термін виконання: Квартал 1–4.

– Відповідальний: Програмний відділ.

Ціль 2: Забезпечити надання ветеранам необхідної кризової та юридичної допомоги

– **Завдання 2.1:** Підтримка цілодобової роботи Гарячої лінії кризової підтримки.

– Термін виконання: Квартал 1–4.

– Відповідальний: Програмний відділ, Відділ навчально-аналітичної роботи.

– **Завдання 2.2:** Надання безоплатних юридичних консультацій ветеранам.

– Термін виконання: Квартал 1–4.

– Відповідальний: Програмний відділ, Юридичний відділ.

– **Завдання 2.3:** Інформаційні кампанії про доступність юридичних консультацій та кризової допомоги.

– Термін виконання: Квартал 2, 4.

– Відповідальний: Відділ з комунікацій.

Ціль 3: Створити ефективні механізми допомоги ветеранам у профорієнтації та працевлаштуванні

– **Завдання 3.1:** Аналіз системи профорієнтації та працевлаштування, що існує.

– Термін виконання: Квартал 1.

– Відповідальний: Програмний відділ, Відділ навчально-аналітичної роботи.

- **Завдання 3.2:** Розробка механізму профорієнтації.
- Термін виконання: Квартал 1.
- Відповідальний: Програмний відділ, Відділ навчально-аналітичної роботи.

- **Завдання 3.3:** Напрацювання переліку освітніх програм та курсів.
- Термін виконання: Квартал 3.
- Відповідальний: Програмний відділ, Відділ навчально-аналітичної роботи.

- **Завдання 3.4:** Інформаційна кампанія про освітні можливості.
- Термін виконання: Квартал 3.
- Відповідальний: Відділ з комунікацій.

Ціль 4: Створити позитивний образ ветеранів в суспільстві

- **Завдання 4.1:** Регулярні інформаційні кампанії про роль ветеранів.
- Термін виконання: Квартал 1–4.
- Відповідальний: Відділ з комунікацій.

- **Завдання 4.2:** Співпраця з ЗМІ та громадськими організаціями.
- Термін виконання: Квартал 1–4.
- Відповідальний: Відділ з комунікацій.

Ціль 5: Проведення аналізу потреб ветеранів

- **Завдання 5.1:** Визначення напрямів досліджень та розробка плану.
- Термін виконання: Квартал 1.
- Відповідальний: Відділ навчально – аналітичної роботи.

- **Завдання 5.2:** Проведення соціологічних досліджень.
- Термін виконання: Квартал 1–3.
- Відповідальний: Відділ навчально-аналітичної роботи.

- **Завдання 5.3:** Аналіз отриманих даних.
- Термін виконання: Квартал 1–4.
- Відповідальний: Відділ навчально-аналітичної роботи.

- **Завдання 5.4:** Розробка рекомендацій та стратегій.
- Термін виконання: Квартал 1–4.
- Відповідальний: Відділ навчально – аналітичної роботи.

Операційні цілі та індикатори реалізації

Стратегічна ціль 1: Створити сприятливі умови для розвитку ветеранського підприємництва

- **Операційна ціль 1:** Проведення конкурсних програм для надання ветеранам доступу до фінансових ресурсів.
- **Операційна ціль 2:** Реалізація інформаційних кампаній про конкурсні програми.
- **Операційна ціль 3:** Організація консультацій та воркшопів для ветеранів-підприємців.
- **Індикатор реалізації цілі:** Кількість проведених конкурсів, кількість ветеранів, які отримали фінансову підтримку, охоплення інформаційних кампаній, кількість проведених воркшопів.

Стратегічна ціль 2: Забезпечити надання ветеранам необхідної кризової та юридичної допомоги

- **Операційна ціль 1:** Забезпечення безперебійної роботи цілодобової Гарячої лінії кризової підтримки.
- **Операційна ціль 2:** Надання ветеранам безоплатних юридичних консультацій.
- **Операційна ціль 3:** Проведення інформаційних кампаній щодо доступності юридичних консультацій.
- **Індикатор реалізації цілі:** Кількість звернень на Гарячу лінію, кількість наданих юридичних консультацій, охоплення інформаційних кампаній.

Стратегічна ціль 3: Створити ефективні механізми допомоги ветеранам у профорієнтації та працевлаштуванні

- **Операційна ціль 1:** Аналіз системи профорієнтації та працевлаштування, що існує.
- **Операційна ціль 2:** Розробка механізму профорієнтації.
- **Операційна ціль 3:** Напрацювання переліку освітніх програм та курсів.
- **Індикатор реалізації цілі:** Проведений аналіз, розроблені механізми, кількість освітніх програм та курсів.

Стратегічна ціль 4: Створити позитивний образ ветеранів в суспільстві

- **Операційна ціль 1:** Проведення регулярних інформаційних кампаній про роль ветеранів.
- **Операційна ціль 2:** Налагодження співпраці з ЗМІ та громадськими організаціями.
- **Індикатор реалізації цілі:** Кількість проведених інформаційних кампаній, кількість партнерств з ЗМІ та громадськими організаціями.

Стратегічна ціль 5: Проведення глибинного аналізу потреб ветеранів

- **Операційна ціль 1:** Визначення ключових напрямів досліджень та розробка детального плану.
- **Операційна ціль 2:** Проведення соціологічних досліджень.
- **Операційна ціль 3:** Систематизація та аналіз отриманих даних.
- **Індикатор реалізації цілі:** Кількість визначених напрямів досліджень, кількість проведених досліджень, кількість проаналізованих даних.

ІНСТРУМЕНТИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ

Стратегічна ціль 1: Створити сприятливі умови для розвитку ветеранського підприємництва

- Інструменти:
 - Розробка та впровадження конкурсних програм.
 - Інформаційні кампанії та PR-активності.
 - Організація воркшопів та тренінгів.
 - Створення мережі взаємопідтримки та спільнот.

Стратегічна ціль 2: Забезпечити надання ветеранам необхідної кризової та юридичної допомоги

- Інструменти:
 - Розвиток і підтримка цілодобової Гарячої лінії.
 - Надання безоплатних юридичних консультацій.
 - Інформаційні кампанії про доступність юридичних послуг та гарячої лінії.

Стратегічна ціль 3: Створити ефективні механізми допомоги ветеранам у профорієнтації та працевлаштуванні

- Інструменти:
 - Аналіз наявних систем профорієнтації.
 - Розробка нових механізмів профорієнтації.
 - Розробка та просування освітніх програм.
 - Інформаційні кампанії про можливості перекваліфікації.

Стратегічна ціль 4: Створити позитивний образ ветеранів в суспільстві

- Інструменти:
 - Регулярні PR-кампанії та медіаактивність.
 - Співпраця з ЗМІ та громадськими організаціями.
 - Організація публічних заходів, ініціатив та кампаній.

Стратегічна ціль 5: Проведення глибинного аналізу потреб ветеранів

- Інструменти:
 - Проведення соціологічних досліджень.
 - Аналіз та систематизація отриманих даних.
 - Розробка методичних рекомендацій та стратегій на основі досліджень.
 - Публікація звітів та аналітичних матеріалів.

ФІНАНСУВАННЯ СТРАТЕГІЇ

Фінансування завдань у рамках Стратегії здійснюється коштом видатків державного бюджету, а також додатково залучених позабюджетних коштів, благодійних внесків, добровільних внесків урядів, агентств та установ закордонних країн, міжнародних фінансових та інших організацій, у тому числі у формі цільових грантів, програм співфінансування. Вимоги до фінансування діяльності Фонду затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 року №256 "Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для функціонування Українського ветеранського фонду".

МОНІТОРИНГ ТА ОЦІНКА**Моніторинг ефективності конкурсних програм**

- Індикатори:
 - Кількість поданих заявок на конкурсні програми (ціль: понад 400).
 - Кількість заявок, опрацьованих експертами (ціль: понад 150).
 - Процент переможців серед поданих заявок (ціль: до 30%).

Моніторинг онлайн-тренінгів

- Індикатори:
 - Статистика переглядів (ціль: від 300 за один воркшоп).
 - Кількість зареєстрованих на воркшопах (ціль: від 100 осіб).

Моніторинг інформаційного охоплення

- Індикатори:
 - Щотижневий моніторинг згадок про діяльність Фонду.
 - Охоплення (ціль: понад 50 тисяч на тиждень, понад 15 мільйонів за квартал).
 - Кількість згадок у ЗМІ (ціль: понад 4 тисячі).

Моніторинг підтримки ветеранського підприємництва

- Індикатори:
 - Кількість осіб у ком'юніті (ціль: до 300 осіб за рік).
 - Залученість переможців конкурсів до освітніх можливостей (ціль: 60%).

Моніторинг Гарячої лінії кризової підтримки

- Індикатори:
 - Зростання кількості додзвонювачів (ціль: на 10 тисяч за рік).
 - Рівень задоволеності послугою (ціль: не менше 85%).

Моніторинг юридичних консультацій

- Індикатори:
 - Кількість звернень за юридичною підтримкою (ціль: понад 2000 за рік).

Моніторинг проєкту з захисту трудових прав

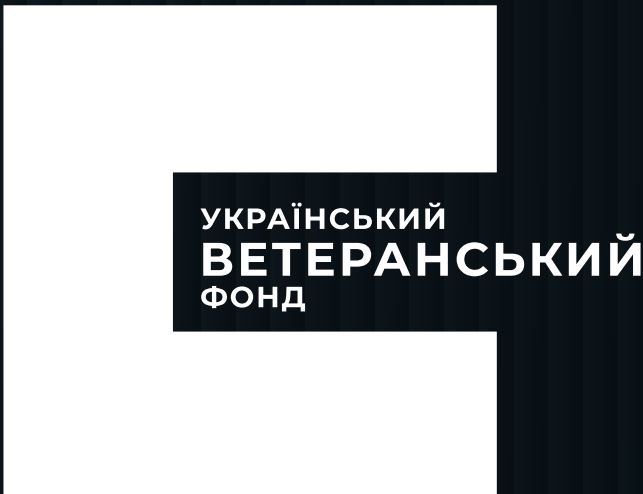
- Індикатори:
 - Кількість поширених друкованих посібників (ціль: не менше 10 тисяч примірників).
 - Охоплення електронної версії посібника (ціль: понад 5 тисяч).

Моніторинг результатів аналітичних досліджень

- Індикатори:
 - Кількість посилань на звіти (ціль: понад 3 тисячі згадок).
 - Відповідність методів дослідження поставленим цілям.

Моніторинг результатів освітніх програм

- Індикатори:
 - Анкетування випускників освітніх програм.
 - Оцінка участі та залучення.



УКРАЇНСЬКИЙ
ВЕТЕРАНСЬКИЙ
ФОНД