

**Україна**

**САМГОРОДОЦЬКА СІЛЬСЬКА РАДА**

**ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ № 30/01

від 12.03.2021 р. село Самгородок

**Про визначення потреб населення**

**Самгородоцької сільської територіальної**

**громади у соціальних послугах**

Керуючись ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про соціальні послуги», постановою Кабінету Міністрів Українивід 01.06.2020 № 587 «Про організацію надання соціальних послуг», Порядкомвизначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальнихпослугах, затвердженим наказом Міністерства соціальної політики України від20.01.2014 № 28

**ЗОБОВ`ЯЗУЮ:**

1. Створити робочу групу з визначення потреб населення Самгородоцької сільської територіальної громади (далі - робоча група).

2. Затвердити Положення про робочу групу з визначення потреб населення

Самгородоцької сільської територіальної громади у соціальних послугах, що додається.

3. Затвердити посадовий склад робочої групи, що додається.

4. Відділу соціального захисту населення, охорони здоров’я Самгородоцької сільської ради (Чернипку М.В.) до 12.04.2021 р.проаналізувати та узагальнити результати визначення потреб населення Самгородоцької сільської територіальної громади у соціальних послугах.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Самгородоцький сільський голова Сергій ЛАНОВИК**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження сільського голови

12 березня 2021 р. № 30/01

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про робочу групу з визначення потреб населення Самгородоцької сільської територіальної громади у соціальних послугах**

**І. Загальні положення**

1. Положення про робочу групу з визначення потреб населення Самгородоцької сільської територіальної громади у соціальних послугах (далі - робоча група)розроблено відповідно до Закону України «Про соціальні послуги», постановиКабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 587 «Про затвердження Порядкуорганізації надання соціальних послуг», наказу Міністерства соціальної політикиУкраїни від 20.01.2014 № 28 «Про затвердження Порядку визначення потребнаселення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах».

2. Положення визначає порядок створення, загальні організаційні та процедурнізасади діяльності робочої групи з визначення потреб населення Самгородоцької сільської територіальної громади у соціальних послугах.

**ІІ. Основні завдання та повноваження**

1. У процесі роботи робоча група дотримується наступних етапів проведення

визначення потреб населення у соціальних послугах:

1) Виявлення та аналіз потреби осіб, сімей, які перебувають у складнихжиттєвих обставинах, або соціальної групи у соціальних послугах.

2) Визначення суб’єктів, що надають соціальні послуги.

3) Проведення аналізу результатів визначення потреб населення у соціальних

послугах.

4) Визначення пріоритетів щодо організації надання соціальних послуг.

5) Розроблення рекомендацій щодо прийняття програми розвитку системи

надання соціальних послуг.

2. Робоча група проводить визначення потреб населення Самгородоцької сільської територіальної громади у соціальних послугах згідно з додатками 1, 2, 3, 4 наказуМіністерства соціальної політики України від 20.01.2014 № 28 «Про затвердженняПорядку визначення потреб населення адміністративно-територіальної одиниці у соціальних послугах».

3. За результатами визначення потреб населення Бердянської міської

територіальної громади у соціальних послугах робоча група складає звіт.

4. Результати визначення потреб населення Самгородоцької сільської територіальноїгромади у соціальних послугах розміщуються на офіційному веб-сайті Самгородоцької сільської ради.

**ІІІ. Порядок створення та організації діяльності робочої групи**

1. Персональний склад робочої групи, Положення про неї затверджуються

розпорядженням сільського голови.

2. До складу робочої групи включаються представники: відділу соціального захисту населення, охорони здоров’яСамгородоцької сільської ради, КУ «Територіальний центр соціального обслуговування Самгородоцької сільської ради», відділ освіти, культури, молоді та спорту, Самгородоцької АЗПСМ, Служби у справах дітей, старости сіл територіальної громади.

3. Організаційною формою діяльності робочої групи є засідання, якіскликаються головою робочої групи за необхідністю, та правомочні, якщо в нихберуть участь не менше 50% від загального складу її членів.

4. Рішення робочої групи приймається більшістю голосів від числа членів, якіприсутні на засіданні, шляхом відкритого голосування .

За умови рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови робочої групи.

**ІV. Повноваження голови та інших членів робочої групи**

1. Голова робочої групи:

- скликає комісію;

- головує на засіданнях;

- підписує протокол та інші документи.

2. Секретар робочої групи:

- веде діловодство;

- веде протоколи засідань;

- підписує разом з головою робочої групи протоколи засідань.

3. Члени робочої групи:

- приймають рішення щодо організації роботи робочої групи;

- вивчають матеріали, надані для проведення визначення потреб населення у

соціальних послугах;

-аналізують результати проведення визначення потреб населення у соціальних

послугах;

- вносять пропозиції щодо покращення якості наданих соціальних послуг.

**Самгородоцький сільський голова Сергій ЛАНОВИК**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження сільського голови

12 березня 2021 р. № 30/01

**ПОСАДОВИЙ СКЛАД**

**робочої групи з визначення потреб населення Самгородоцької сільської територіальної громади у соціальних послугах**

**Голова робочої групи:**

***Марковський Олександр Сергійович*** – заступник голови;

**Члени робочої групи:**

***Чернипко Микола Васильович*** – т.в.о. начальника відділу соціального захисту населення, охорони здоров’я;

***Писаренко Тетяна Яківна*** – директор КУ «Територіальний центр соціального обслуговування»

***Плисак Наталія Михайлівна*** – начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту;

***Квасницький Михайло Федорович*** – завідувач Самгородоцької АЗПСМ;

***Чамор Ганна Андріївна*** – начальник Служби у справах дітей;

***Хрищенюк Андрій Леонідович*** – головний спеціаліст відділу освіти, культури, молоді та спорту;

***Ціпцюра Тетяна Василівна*** – староста сіл Вівсяники, Мухувата;

***Репетацький Анатолій Якович*** – староста села Збараж;

***Бальшанек Віктор Антонович*** – староста сіл Миколаївка, Лопатин, Великий Степ;

***Кушніренко Валентина Василівна*** – староста сіл Михайлин, Широка Гребля;

***Свинарчук Віктор Васильович*** – староста сіл Йосипівка, Малишівка;

***Василишина Надія Леонідівна*** – староста села Журбинці;

***Максимчук Олександр Васильович*** – староста сіл Зозулинці, Сошанське, Воскодавинці;

***Романчук Катерина Анатоліївна*** – староста сіл Дубові Махаринці, Блажіївка.

**Самгородоцький сільський голова**                                  **Сергій ЛАНОВИК**